

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу
от «27» августа 2019 г. № 362

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке получения и расходования добровольных пожертвований

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке получения и расходования добровольных пожертвований, переданных МАОУ «Гимназия №5» (далее «Положение», «Гимназия») разработано в соответствии с Законами Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», № 135-ФЗ от 07.07.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»), Приказами и инструктивными письмами Министерства финансов РФ, регламентирующими финансовые операции со средствами от предпринимательской и приносящей доход деятельности, Уставом, и другими локальными актами Гимназии и утверждёнными директором Гимназии по вопросам получения и расходования внебюджетных средств.

1.2. Целью привлечения добровольных пожертвований в соответствии со ст. 2 ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» содействие деятельности в сфере образования, а именно создание дополнительных условий для развития Гимназии, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей, оплату труда и иные уставные цели.

1.3. Положение устанавливает основные источники формирования добровольных пожертвований, цели и порядок их использования, регулирует порядок привлечения добровольных пожертвований (включая целевые взносы, спонсорских средств), обеспечивает правовую защиту участников образовательного процесса и оказание им практической помощи в осуществлении деятельности по получению, а также законному и эффективному расходованию средств добровольных пожертвований.

1.4. Источники финансирования Гимназии, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Получение Гимназией добровольных пожертвований финансирования не влечет за собой сокращение объемов бюджетного финансирования.

1.5. Получение Гимназией добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью Гимназии. Гимназия вправе самостоятельно использовать дополнительные привлечённые финансовые средства (ст.161, п.6 БК РФ) на функционирование и развитие Гимназии, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга детей и другие мероприятия по реализации уставных целей Гимназии.

1.6. Добровольные пожертвования могут быть, получены в результате:

- добровольных пожертвований совершеннолетних физических лиц,
- добровольных пожертвований юридических лиц,
- спонсорских средств и целевых взносов юридических и(или) физических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;

1.7. Основным принципом получения добровольных пожертвований Гимназией является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.8. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора Гимназии. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются в том же порядке.

1.9. Срок действия Положения не ограничен.

2. Основные понятия

2.1. **Благотворительная деятельность** - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче Гимназии имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.2. **Целевые взносы** - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. **Добровольное пожертвование** - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) передача иного имущества или имущественные прав, выполнении работы, либо оказание услуги на безвозмездной основе.

2.4. **Жертвовател**ь – юридическое или физическое лицо осуществляющее добровольное пожертвование.

2.5. **Спонсор** – лицо, предоставляющее средства или обеспечивающее предоставление средств для организации или проведения любого мероприятия, которые он по договору передаёт к определённой дате на запланированное мероприятие.

3. Условия получения целевых взносов.

3.1. Получение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Гимназии имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни, здоровья и обеспечение безопасности участников образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Гимназии и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о внесении целевых взносов для Гимназии со стороны физических или юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств и согласовывается с Советом Гимназии.

3.3. Целевые взносы физических и (или) юридических лиц, (в том числе бывших выпускников Гимназии), иностранных граждан и юридических лиц вносятся на лицевой счёт Гимназии. Гимназия имеет право возратить целевое добровольное пожертвование, если цель указанного пожертвования не соответствует нуждам (потребностям) Гимназии.

3.4. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями по объявленному целевому назначению осуществляет директор Гимназии по согласованию с Советом Гимназии.

3.5. Директор Гимназии организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4. Условия привлечения Гимназией добровольных пожертвований.

4.1. Добровольные пожертвования (благотворительные средства) Гимназии могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными гражданами и юридическими лицами;

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.2.1. Добровольные пожертвования юридических, физических лиц, в виде денежных средств вносятся на лицевой счет Гимназии.

4.2.2. Имущество, переданное Гимназии безвозмездно, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Гимназии в соответствии с действующим законодательством.

4.2.3. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Гимназии. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным директором Гимназии планом финансово-хозяйственной деятельности на календарный год, согласованным Наблюдательным Советом.

4.4. Директор Гимназии при привлечении и расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) должен обеспечить:

4.4.1. Приём средств по договору пожертвования, заключенному в установленном

порядке, в котором должны быть отражены: сумма взноса, реквизиты благотворителя (жертвователя), дата внесения средств, учёт этих средств, наименование имущества. При приеме добровольных пожертвований в сумме, не превышающей 5 000 (пяти тысяч) рублей от одного жертвователя, договор может не оформляться.

4.4.2. Поступление денежных средств благотворителей (жертвователей) для Гимназии на лицевой счёт Гимназии, открытый в органах казначейства, или безналичным способом через кредитные организации;

4.4.3. Постановку на баланс Гимназии имущества, в том числе денежных средств, полученных от благотворителей (жертвователей) и (или) приобретенных за счёт внесённых ими средств;

4.4.4. Предоставление ежегодного отчёта (в публичном докладе) о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в Гимназии;

4.5. Если цели на добровольные пожертвования не обозначены, то Гимназия вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности Гимназии по своему усмотрению.

4.6. Распоряжение средствами добровольных пожертвований осуществляется в условиях соблюдения требований законодательства, регулирующего противодействие коррупции.

4.7. Распоряжение средствами добровольных пожертвований осуществляется преимущественно на организацию охраны жизни и здоровья учащихся, обеспечение режима безопасности учащихся Гимназии на основании заключенных договоров с частными охранными организациями, в оставшейся части на:

- 1) приобретение:
 - учебно-методических пособий;
 - инструментов и оборудования;
 - мебели;
 - оборудования и инвентаря для осуществления текущего ремонта зданий, помещений;
 - оборудования и материалов для содержания игровых и спортивных площадок;
- 2) содержание и обслуживание множительной и копировальной техники;
- 3) обустройство интерьеров, эстетическое оформление Гимназии;
- 4) благоустройство территории Гимназии;
- 5) текущий ремонт зданий, наружных площадок и сооружений;
- 6) транспортные услуги;
- 7) услуги по содержанию имущества.
- 8) ФОТ, включая стимулирующие выплаты, и начисления на ФОТ;
- 9) оплату коммунальных услуг;
- 10) обеспечение комплексной безопасности Гимназии;
- 11) улучшение условий труда работников Гимназии;
- 12) мероприятия по охране труда в Гимназии;
- 13) подписку периодических изданий;
- 14) организацию семинаров, конференций, конкурсов, соревнований, выставок, олимпиад;
- 15) уплату штрафов, пени, неустойки, выполнение мероприятий контролирующих органов;
- 16) приобретение наградных материалов, дипломов, грамот, призов, сувениров для награждения победителей, призёров и участников конкурсных мероприятий;
- 17) содержание основных средств;
- 18) выплату денежных вознаграждений, стипендий обучающимся;
- 19) оплату командировочных расходов административных и педагогических работников Гимназии по обмену опытом;
- 20) оплату мероприятий по укреплению здоровья обучающихся и работников Гимназии;
- 21) организацию и проведение культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий для обучающихся и работников Гимназии;
- 22) оплату расходов по подготовке педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах;
- 23) оказание материальной помощи работникам Гимназии;
- 24) оказание материальной помощи семьям обучающихся и работников

Гимназии, оказавшимся в трудном материальном положении;

25) другие нужды, направленные на улучшение основной деятельности Гимназии в соответствии с уставными целями Гимназии;

4.8. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

4.9. Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований осуществляется учредителем, государственными надзорными и правоохранительными органами в соответствии с действующим законодательством, Уставом, локальными актами Гимназии, настоящим Положением.

4.10. Работникам Гимназии **запрещается** осуществлять сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся на нужды Гимназии, а также осуществлять деятельность, направленную на стимулирование осуществления благотворительной деятельности, просить, требовать или иным образом понуждать родителей (законных представителей) обучающихся и иных лиц к осуществлению благотворительных пожертвований.

4.11. Все работники Гимназии несут персональную ответственность за соблюдение порядка использования добровольных пожертвований.

4.12. Ответственность за правильное получение и использование добровольных пожертвований несёт главный бухгалтер Гимназии.