

| | |
|---|--|
| <p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>Председатель Управляющего совета МАОУ «Гимназия №5» г. Чебоксары</p> <p>Л.В. Аннина</p> <p>«29» августа 2019 г.</p> | <p>УТВЕРЖДЕНО</p> <p>Приказом МАОУ «Гимназия №5» г. Чебоксары</p> <p>от «29» августа 2019 № 366</p> |
|---|--|

**Положение
о методической работе в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении «Гимназия №5» г. Чебоксары
муниципального образования города Чебоксары - столицы Чувашской Республики**

1. Общие положения.

Положение о методической работе в МАОУ «Гимназия №5» г. Чебоксары (далее Гимназия) разработано на основе Закона РФ «Об образовании в РФ», Концепции ФГОС НОО, ООО, СОО, Единого квалификационного справочника работников образования, Устава Гимназии, должностных инструкций педагогических работников, на основе изучения и диагностирования запросов педагогов гимназии в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1. Цели и задачи методической работы в Гимназии

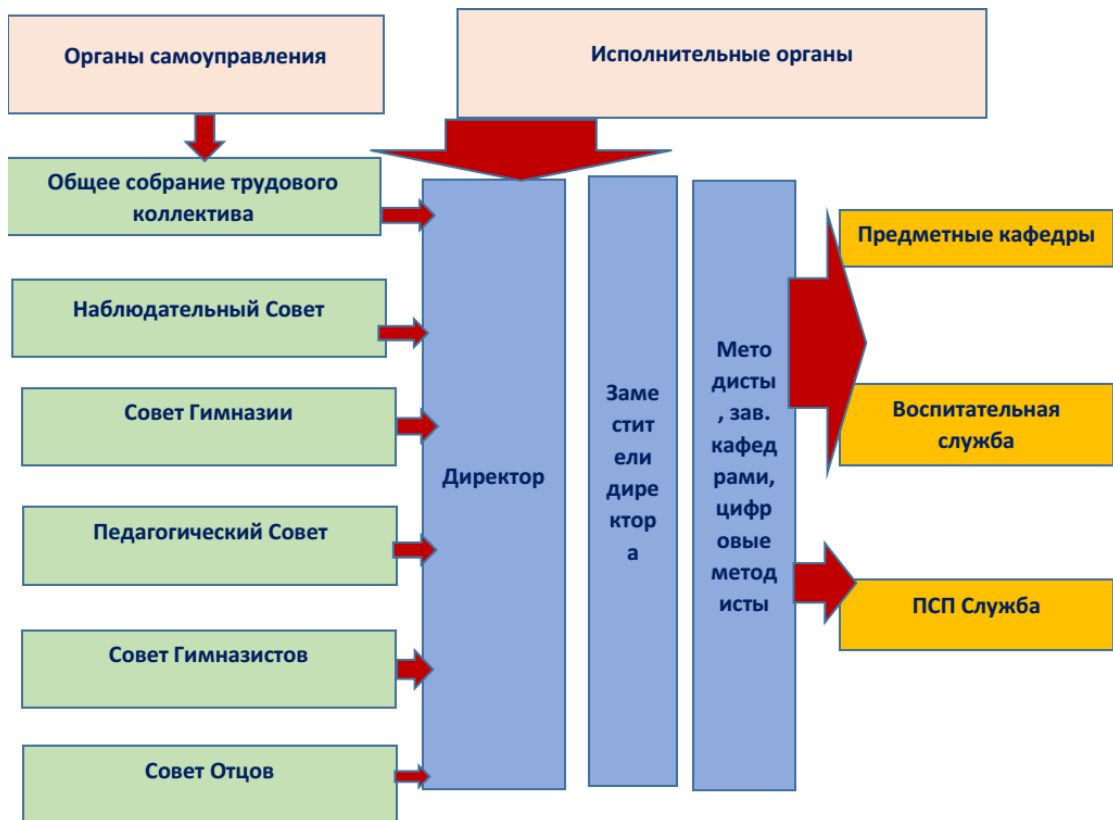
1.1. Целью методической работы в Гимназии является повышение уровня профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогических работников гимназии.

1.2. Задачи методической работы в Гимназии:

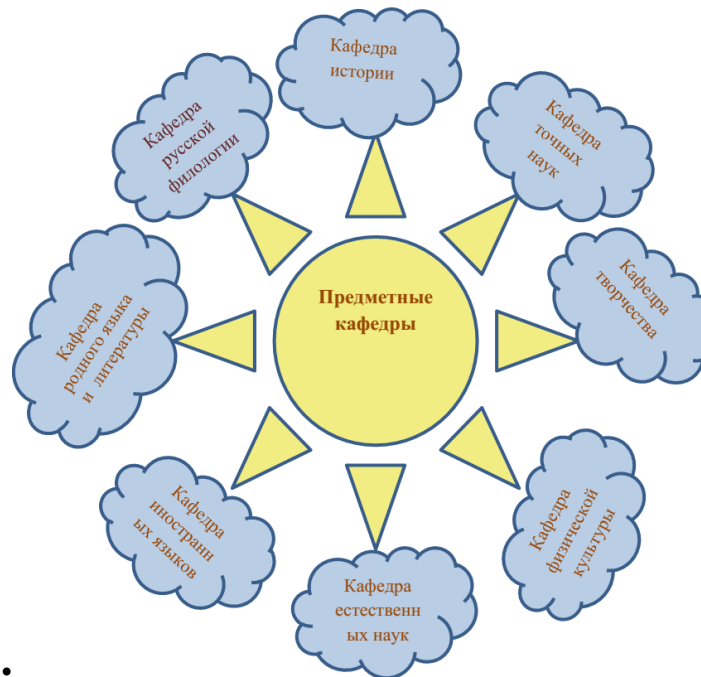
- создание комфортной среды на основе индивидуальной работы с обучающимся для максимальной реализации потенциала обучающегося и педагогического коллектива.
- создание внутригимназической системы повышения уровня профессиональной компетентности и мастерства педагогических работников Гимназии;
- создание условий для освоения педагогическими работниками ш Гимназии новых методик преподавания предметов;
- изучение и внедрение в школьную практику передового педагогического опыта;
- формирование у педагогических работников Гимназии потребности в профессиональном развитии и совершенствовании;
- формирование и совершенствование у педагогических работников Гимназии информационной и коммуникативной компетентности;
- оказание педагогическим работникам Гимназии квалифицированной методической помощи в работе;
- повышение качества преподавания учебных предметов и проведения учебных занятий на основе посещения уроков и их анализа.

1.3. Методическая работа - система, направленная на формирование развивающей профессиональной среды учителя, состоящая из частей:

- обучение;
- анализ достижений;
- профессиональная деятельность



1.4. В Гимназии 8 предметных кафедр (ПК):



2.

2. Организация методической работы

2.1. Направления методической работы

2.1.1. Внедрение требований ФГОС в практику Гимназии

- анализ нормативных, методических источников; выявление рекомендаций, соответствующих возникающим в практике проблемам;
- детализация рекомендаций с целью облегчить их внедрение в реальную практику;

-оценка эффективности применения рекомендаций, разработанных на основе научных исследований.

2.1.2. *Анализ и обобщение педагогического опыта в решении проблем внедрения ФГОС:*

-анализ практики решения педагогических задач;

-выявление педагогических средств, обеспечивающих наилучший педагогический результат;

-анализ наиболее типичных трудностей, встречающихся в педагогической практике;

создание методических рекомендаций по их преодолению.

2.1.3. *Текущая методическая помощь.* Она предусматривает: -консультирование педагогов с целью помощи им в выборе методов и приемов для решения педагогических задач;

-анализ возникающих у педагогов затруднений и трудностей, оказание им помощи в решении профессиональных проблем;

-разработка текущих методических материалов для проведения с учащимися разнообразных занятий и мероприятий.

2.2. **Формы методической работы**

2.2.1 Формы методической работы, направленные на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников Гимназии:

- Курсовая подготовка (в том числе, дистанционно);
- Проблемные педагогические советы;
- Обучающие семинары;
- Практико-ориентированные семинары (в том числе, в рамках деятельности структурных подразделений ПК);
- Методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования, проблемам организации образовательного процесса Гимназии в форме серии занятий);
- Участие в работе сетевых сообществ Интернета;
- Мастер-классы;
- Методический совет
- Методические объединения по предметам
- Работа в рамках единой методической темы
- Проектные рабочие группы
- Проблемные группы
- Творческие
- Лаборатории
- Педагогический совет
- Наставничество;
- Индивидуальная методическая помощь;
- Выполнение авторских разработок (образовательных, целевых комплексных программ и др.);
- Опытно-экспериментальная работа;
- Диагностика затруднений.

2.2.2. *Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности:*

- Научно-практические конференции;
- Предметные недели,
- Заседания ПК;
- Групповые консультации;
- Практические семинары по направлениям деятельности образовательного учреждения;
- Фестивали (например, открытых уроков);
- Открытые уроки;

- Мастер-классы;
- Творческие отчёты;
- Презентация авторских разработок (авторских, адаптированных программ, курсов по выбору);
- Публикация авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.;
- Печатные издания Гимназии, в том числе на электронных носителях.

2.2.3. *Формы информационно-методической работы:*

- Обеспечение периодическими научно-методическими и специальными изданиями;
- Создание банков программ, авторских разработок;
- Создание кейса, например, цифровых ресурсов
- Разработка памяток и рекомендаций по проведению анализов педагогической и управленческой деятельности по различным направлениям; организации научно-методической и экспериментальной работы;
- Работа в сети Интернет (использование ресурса интернет как источника информации по определённой теме, переписка, получение информации о конкурсах, конференциях, семинарах, курсовой подготовке и др.);
- Размещение информации о деятельности методической службы на сайте гимназии;
- Освещение деятельности педагогов в СМИ.

3. ***Основными участниками методической работы Гимназии являются:***

- учителя-предметники,
- классные руководители,
- воспитатели,
- библиотекарь,
- педагоги дополнительного образования,
- педагоги-психологи,
- руководители ПК,
- цифровые методисты
- методисты
- профессиональные сообщества педагогов;
- администрация Гимназии (директор, заместители директора).

3. ***Права и обязанности участников методической работы Гимназии***

3.1. Реализация прав участников методической работы Гимназии осуществляется через их профессиональные компетенции. В рамках- компетенций.

3.1.1. Учителя-предметники, методисты, воспитатели, классные руководители, педагоги дополнительного образования:

- участвуют в работе ПК и других профессиональных сообществ;
- обсуждают и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на ПК и допущены к использованию решением Педагогического совета Гимназии);
- составляют индивидуальные планы самообразования, в котором отражают основные направления и содержание работы в области самообразования в соответствии с выбранной методической темой;
- работают над самостоятельно выбранной методической темой и общегимназической методической темой;
- определяют период работы над методической темой;

- анализируют собственную педагогическую деятельность по итогам года, выявляя основные противоречия и проблемы, на основе которых формулируют цели и задачи работы на следующий период;
- для повышения профессиональных компетенций определяют тему самообразования;
- получают методические консультации, экспертные заключения от ПК;
- систематически проходят обучение через курсовую систему повышения квалификации;
- разрабатывают рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС;
- участвуют в работе структур методической службы;
- принимают участие в различных формах методической работы;
- принимают участия в профессиональных методических конкурсах;
- предлагают руководителям методических объединений и заведующим предметными объединениями, руководителям творческих групп, администрации тематику инновационной, экспериментальной работы;
- участвуют в инновационной, экспериментальной работе;
- публикуют свои методические разработки в информационном пространстве, на сайте гимназии, в печатных изданиях;

3.1.2. Руководители ПК:

- организуют, планируют, руководят, анализируют, контролируют деятельность ПК;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности и контролируют их деятельность;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания в ПК и творческих групп;
- готовят методические рекомендации для педагогов гимназии;
- анализируют деятельность ПК, готовят проекты решений для педсоветов, аналитические отчёты по итогам работы в соответствии с планом ВК;
- участвуют в деятельности экспертных групп в ходе аттестации педагогов гимназии, участвуют в экспертной оценке деятельности учителей в ходе аттестации;
- составляют перспективный план повышения квалификации членов- возглавляемых объединений, групп;
- организуют деятельность по обобщению и распространению лучшего педагогического опыта;
- оказывают содействие администрации Гимназии в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний и др. форм методической работы;
- предлагают администрации тематику инновационной, экспериментальной работы;
- иницируют проведение методических мероприятий;
- представляют методический опыт коллег для публикации, для участия в профессиональных конкурсах, тиражирования, материального поощрения.

3.1.3. Администрация Гимназии:

- определяет содержание методической работы Гимназии в соответствии с выбранной единой методической темой Гимназии;
- определяет и формулирует стратегическую линию развития методической работы Гимназии в локальных актах;
- разрабатывает программы, планы методической, инновационной, экспериментальной работы;
- координирует деятельность различных ПК;
- иницирует и организует проведение методической деятельности педагогического коллектива как в рамках традиционных форм методической работы, так и в новых формах;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений;

- проводит аналитические исследования в области методической работы коллектива Гимназии;
- заключает договорные отношения с образовательными учреждениями профессионального образования для развития методической работы Гимназии;
- составляет рейтинг деятельности отдельных педагогов;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

3.2. Обязанности участников методической работы

3.2.1. Учителя-предметники, воспитатели, классные руководители, педагоги дополнительного образования обязаны:

- профессионально развиваться и совершенствоваться в соответствии с тенденциями современного инновационного развития России;
- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия в соответствии с единой методической темой Гимназии, в соответствии с личной методической темой;
- систематически посещать заседания ПК;
- стремиться к активному участию в деятельности профессиональных сообществ;
- участвовать в методической деятельности педагогического коллектива как в рамках традиционных форм методической работы, так и в новых формах;
- участвовать в обсуждении решений ПК;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения; конспекты учебных занятий, аттестационные портфолио и пр.)
- оказывать содействие администрации Гимназии и руководителям ПК в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний и т.д.;
- соблюдать исполнительскую дисциплину при работе в методическом объединении;
- пополнять методическую копилку Гимназии: публиковать в информационном пространстве и представлять для публикации на сайте Гимназии (1 раз в год) методические материалы по результатам работы над методической темой;
- успешно завершать обучение на курсах профессиональной переподготовки, на курсах повышения квалификации в соответствии с приказом директора Гимназии;
- отчитываться (ежегодно) о результатах работы над методической темой, темой самообразования;
- посещать открытые уроки, мастер-классы и другие формы обучения, соответствующие единой методической теме Гимназии;
- соблюдать профессиональную этику при участии в различных формах методической работы;

3.2.2. Руководители ПК обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков членов ПК;
- анализировать деятельность ПК, творческих групп;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- выявлять передовой опыт работы педагогов и участвовать в его обобщении и тиражировании.

3.2.3. Администрация обязана:

- координировать работу ПК;
- создавать благоприятные условия для работы ПК, обеспечивая их работу необходимым для этого материальными и кадровыми ресурсами;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям ПК в организации работы их объединений;

- использовать эффективные формы стимулирования деятельности руководителей ПК, педагогов, отличившихся в методической работе,
- изыскивать возможности (материальные и временные) для организации курсовой переподготовки работников Гимназии в соответствии с перспективным планом повышения их квалификации.

4. Документация

4.1. Методическая работа в Гимназии оформляется (фиксируется) в форме:

- годового плана методической работы Гимназии, который составляется соответственно- заместителями директора и руководителями ПК;
- циклограмму деятельности методистов;
- аналитических отчётов по итогам года;
- аналитических отчётов классных руководителей и учителей-предметников по итогам года;
- оценочный лист педагогических работников, претендующих на стимулирующую доплату к заработной плате;
- материалы сайта Гимназии в разделе «Методическая деятельность»;
- материалов по обобщению положительного опыта работы педагогических работников Гимназии.