

Принято Педагогическим Советом 30 мая 2020 Согласовано Методическим Советом 29 мая 2020
--

План методической работы 2020-2021

Цель - повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.

Задачи:

- методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успеха;
- привести в систему работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- совершенствовать систему мониторинга развития педагогического коллектива;
- пополнять методическую копилку необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- оказание методической помощи молодым специалистам;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации;

Ожидаемые результаты:

1. Готовность педагогов школы осуществлять деятельность по формированию ОУУН, организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся.
2. Обеспечение качественного базового и профильного образования учащихся.
3. Создание комплексной программы воспитания учащихся, способствующей социально-психологической адаптации школьников к современной жизни.

Основные направления деятельности

1. Работа с кадрами				
1.1. Повышение квалификации				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.				
1.1. Курсовая переподготовка				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составления плана курсов повышения квалификации	Июнь, сентябрь	Зам директора Алексеева С.А. Специалист по кадрам Краснова Е.В.	Перспективный план курсовой переподготовки
2	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в полугодие	Зам директора Алексеева С.А. Специалист по	Отчеты на МО
3.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением ФГОС	02.09.21	Зам директора Алексеева С.А. Специалист по кадрам Краснова Е.В.	Повышение квалификации
1.2. Школа молодого педагога				
Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя				
1.	1. Формирование пар молодой специалист - наставник 2. Изучение нормативной базы гимназии 3. . Ведение школьной документации (рабочая программа, календарно-тематическое планирование, электронный журнал)	Август, сентябрь	Зам директора Алексеева С.А. Васенина О.Г. Михайлов Ю.И.	Знание нормативно-правовой базы
2.	1. Подготовка учителя к уроку. План урока. 2. Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы	октябрь	Зам директора Васенина О.Г.	Повышение качества проведения уроков
3.	Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы и формы уроков Практикум «Самоанализ урока» Посещение уроков учителей	Ноябрь-апрель	Зам директора Алексеева С.А. Методисты	Повышение качества проведения уроков
4.	Способы организации работы учащихся с учебником, учебным текстом, электронными учебниками и др. ЦОРаи	декабрь	Зам директора Алексеева С.А. Михайлов Ю.И.	Повышение качества проведения
5.	Психолого- педагогические требования к проверке, учету, оценке знаний учащихся 1. Методический семинар «Как помочь	Февраль	Зам директора Алексеева С.А. Михайлов Ю.И.	Повышение качества проведения
6.	Творческий отчет молодых педагогов	Апрель-май	Методисты	уроков

1.3. Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь, январь	Зам директора Алексеева С.А.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2.	Консультация для аттестующихся педагогов	Октябрь, январь-март	Зам директора Алексеева С.А.	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности
3.	Индивидуальные консультации по заполнению карты результативности педагога для прохождения аттестации	Октябрь, январь-март	Зам директора Алексеева С.А.	Преодоление затруднений при написании
4.	Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности	По необходимости	психологическая служба	Снятие тревожности у аттестуемых
5.	Уточнение списка аттестуемых работников в 2020-2021 уч. году	Сентябрь, январь	Зам директора Алексеева С.А. Специалист по кадрам Краснова Е.В.	Список аттестующихся педагогических работников.
6.	Наполнение документальной базы по аттестации	Сентябрь, январь	Зам директора Алексеева С.А.	Систематизация материалов по аттестации.
7.	Заполнение электронной базы «Аттестация кадров»	По графику	Аттестуемые педагоги, Зам директора Алексеева С.А.	Заполнение базы
8.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель	Зам директора Алексеева С.А. Специалист по кадрам Краснова Е.В.	практические рекомендации по самоанализу деятельности.

1.4. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Обобщение опыта работы методистов

1.	Обобщение передового опыта	Сентябрь-май	методисты, зав. кафедрами	Материалы опыта
2.	Оформление «педагогической копилки»	Ноябрь	методисты, зав. кафедрами.	Презентации родительских собраний, обучающихся семинаров

3.	Представление опыта работы на заседаниях предметных кафедр	Декабрь, май	Зав. кафедрами, учителя-предметники, Зам директора Алексеева С.А. Методисты	Выработка рекомендаций для внедрения
4.	Представление опыта работы на заседаниях МС	Январь, апрель	Зав. кафедрами, учителя-предметники, Зам директора Алексеева С.А. Методисты	Решение о распространении опыта работы
5.	Участие в профессиональных олимпиадах	В течение года	Зав. кафедрами, учителя-предметники	Участие в конкурсе
6.	Предоставление педагогических характеристик.	Февраль	Методисты	Рекомендации для распространения
7.	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению.	Апрель	Учителя-Предметники Методисты	

2. Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов.

1.	Методический семинар «Стратегическая сессия по ЦИФРОВОЙ ШКОЛЕ».	Сентябрь	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые	Повышения качества образования
2.	Обучающий семинар для кураторов "Разделение ответственности за развитие и воспитание ученика.	Октябрь	Зам. директора Васенина О.Г.	Повышения качества образования
3.	Обучающие мастер-классы с разбором отдельных кейсов (от запросов):	Октябрь	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования
4.	Обучающие мастер-классы с разбором отдельных кейсов (от запросов):		методисты, зав. кафедрами.	Повышения качества образования
5.	Мастер-класс Цифровой школы "Методика составления тестов в google-forms. Мастер-класс с разбором, примерами и показом"	Ноябрь	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования
6.	Онлайн дискуссия "Как сделать онлайн уроки лучше-понятнее-эффективнее?"	Декабрь	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования
7.	ВКС встреча с педагогами УЦ "Корифей" - "Родитель - партнёр. Эффективные модели и приёмы вовлечения родителей"	Декабрь	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования

8.	Обучающий онлайн семинар для педагогов. "Цифровая школа. Формулы в Google Таблице/Excel: составляем свою формулу"	Январь	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышение качества внешних и внутренних диагностик
9.	Обучающий онлайн семинар для педагогов. "Цифровая школа. Особенности дистанционных уроков в начальной школе" компетентности школьников в процессе	Февраль	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышение качества работы с текстом
10.	Планерка с цифровыми методистами "Управление рисками в дистанционном образовании и профессиональная компетенция педагогов в цифровых технологиях"	Март	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования
11.	Обучающий онлайн семинар для педагогов. "Цифровая школа. Создание тестов в красивом сервисе Quizizz" международных экзаменов, профильные курсы)	Март	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования
12.	Семинар - стратегическая сессия - учителей 2-х классов "Единая среда норм и ценностей начальной школы"	Март	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования
13.	Семинар с кураторами 5-7-х классов "Проектная задача. Работа с малыми группами"	Апрель	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования
14.	Рабочий семинар - Система контроля качества кафедры физкультуры	Апрель	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования
15.	Семинар с кураторами 3-4-х классов "Единая среда норм и ценностей НШ"	Апрель	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования
16.	Семинар с кураторами 8-9-х классов по педагогическому кейсу "Индивидуальный прогресс"	Апрель	Зам. директора Баранов А.С. Цифровые методисты	Повышения качества образования

3. Методические советы

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

1.	1. Задачи методической службы на 2020-2021 учебный год. Утверждение плана методической работы на 2020-2021 учебный год 2. Утверждение программы вариативной части учебного плана. Утверждение программ дополнительного образования, учебных программ. 3. Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель, графика контрольных работ 4. Анализ результатов ЕГЭ и ГИА. Планирование работы по подготовке к итоговой аттестации 5. Утверждение программ аттестации и повышения квалификации на 2020-2021 учебный год.	Август Сентябрь	методисты, зав. кафедрами Директор Исаева И.В. Зам. директора Баранов А.С. Алексеева С.А. Васенина О.Г. Михайлов Ю.И. Егорова Д.И.	Обеспечение выполнения задач плана методической работы. Обеспечение качественной реализации вариативной части учебного плана. Обеспечение организованного проведения олимпиад, предметных недель. Методические рекомендации по подготовке к ЕГЭ и ГИА
2.	1. Утверждение программы курсов по выбору. 2. Обсуждение проблем сайта гимназии. 3. Планирование открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках школьных методических недель и семинаров 4. Итоги ВК, проводимого в сентябре (по плану ВК)	Сентябрь	Руководитель курсов по выбору Матрученко М.В. зав. кафедрами Зам. директора Егорова Д.И.	1. Обеспечение качественной реализации программ курсов по выбору. 2. Решение о распространении опыта работы учителей гимназии.
3	1. Выступления по теме «Адаптация первоклассников к школе». 2. Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников.	октябрь	Зам. директора Егорова Д.И. Методисты начальной школы Николаева Н.М., Сушкова Е.В.	Контроль за адаптацией первоклассников Обеспечение систематизированной работы с одаренными детьми
4.	1. Реализация плана ВК 2. Индивидуальная работа с одаренными детьми. Подготовка к проведению Всероссийской олимпиады школьников. Проведение школьного тура	октябрь	Зам. директора Егорова Д.И.	
5.	1. Внеурочная деятельность и её анализ.	Ноябрь, май	Руководитель курсов по выбору Матрученко М.В.	Усилить контроль за посещаемостью мероприятий дополнительного образования.

6.	1. Анализ административных контрольных работ 2. Меры по повышению качества образования 3. Анализ результата участия во Всероссийской олимпиаде школьников на разных этапах 4. Выполнение рабочих программ за 1 полугодие 5. Итоги ВК за 1 полугодие (по плану ВК) 6. Проведение курсов по выбору	Декабрь, май	методисты, зав. кафедрами Директор Исаева И.В. Зам. директора Баранов А.С. Алексеева С.А. Васенина О.Г. Михайлов Ю.И. Егорова Д.И.	1. Проанализировать деятельность по повышению качества образования, выработать меры и способы улучшения ситуации по каждому предмету. 2. Усилить ВК по подготовке к независимому тестированию, ОГЭ, ЕГЭ.ГВЭ
----	--	-----------------	--	---