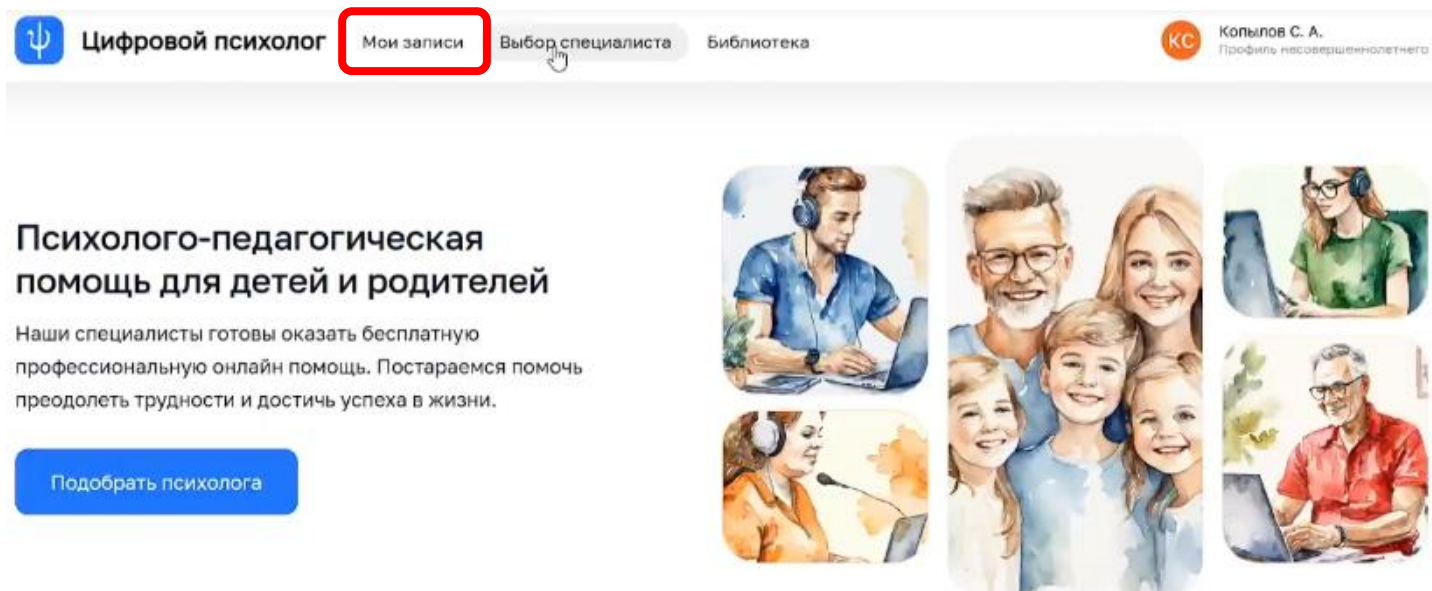
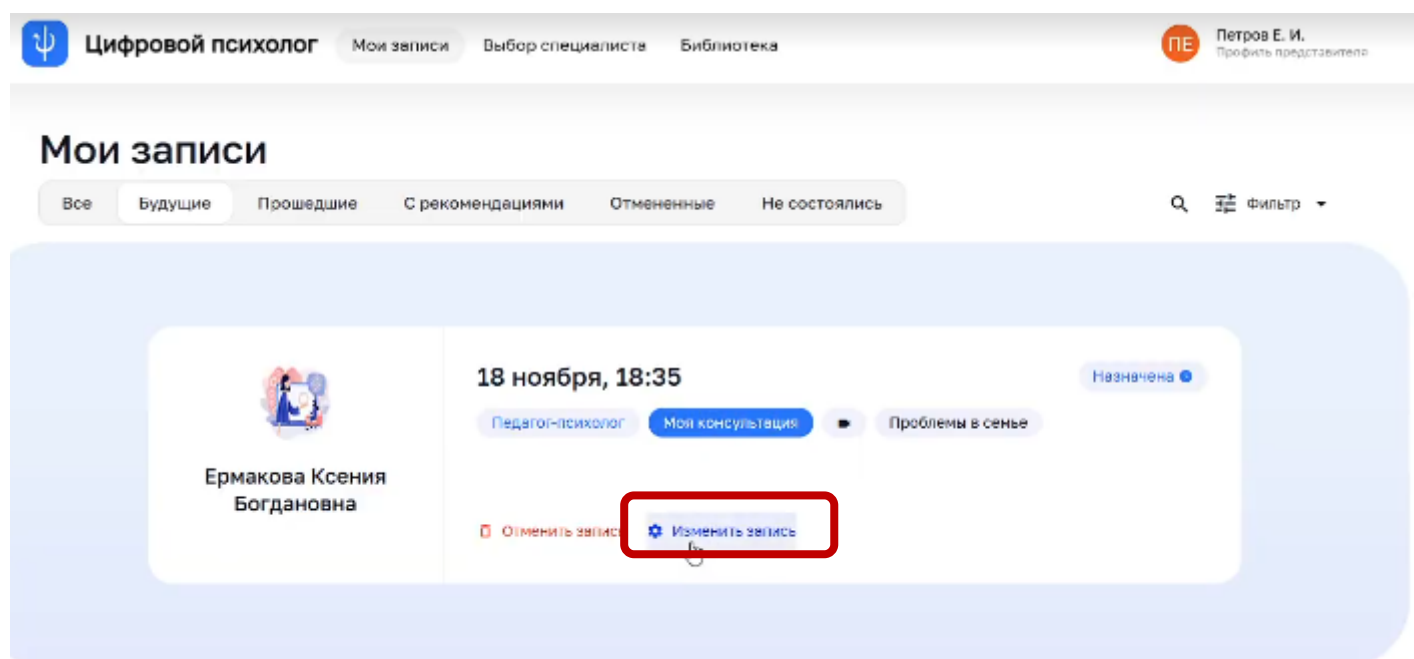


Пошаговая инструкция изменения или переноса записи

- 1) Перейдите на сайт <https://psy.edu.ru/client>
- 2) Перейдите по плашке **Мои записи**



- 3) Перейдя, выберите запись которую хотите изменить, найдите графу **Изменить запись**



- 4) Нажав, вы перейдёте к настройке занятия, вы сможете изменить тип консультации, выбрать другого специалиста, выбрать другого ребёнка если вы родитель, убрать или добавить новые жалобы, изменить дату и время, а так же изменить комментарии

Скриншот формы настройки занятия. Вверху указано имя специалиста: **Ермакова Ксения Богдановна**. Под ним есть кнопки выбора языка: **Англ**, **Баш**, **Рус**. В разделе **Тип консультации** выделены кнопки **Видео** и **Чат**. В разделе **Участник** выбран **Петров Евгений Иванович (законный представитель)**. В разделе **Спектр проблем** добавлены **Взаимоотношения полов** и **Проблемы с друзьями (сверстниками)**. В разделе **Комментарий** есть поле для ввода с подсказкой **Напишите комментарий**.

18 Ноя, понедельник

Скриншот выбора времени. Показаны кнопки с временными интервалами: 09:35, 11:35, 13:35, 15:35, 17:35, 19:35, 20:35. Интервал **18:35** выделен красной рамкой.

- 5) Если всё было заполнено правильно в нижней части высветится итоговая информация о вашей записи

Скриншот итоговой информации о записи: **Запись на 18 ноября (понедельник) 18:35 на видео-консультацию. Участник: Петров Евгений Иванович (законный представитель)**. Внизу выделены кнопки **Изменить запись** и **Отменить запись**.

- 6) Если вас устраивает нажмите на плашку **Изменить запись**, после чего высветится информация об успешном изменении записи

Скриншот сообщения об успешном изменении записи: **Запись успешно изменена**. Детали: **Запись на 18 Ноя (понедельник) 20:35 на чат-консультацию. Специалист: Ермакова К.Б. ()**. **Участник: Петров Е.И. (законный представитель)**. Внизу есть кнопки **Хорошо** и **Экспорт в календарь**.